

Zamawiający:

MOPR.XVIII.4141.3/PZP/12/2019

MOPR.XVIII.4141.2/PZP/10/2019

Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO Województwa Pomorskiego na lata 2014-2010 w ramach projektów:

- „Dzieciom, rodzicom, seniorom - usługi społeczne dla mieszkańców Słupska” (nr wniosku: RPPM.06.02.02-22-0019/17),
- „Usługi społeczne - innowacyjne i kompleksowe wsparcie na rzecz mieszkańców obszaru rewitalizowanego Miasta Słupska” (nr wniosku: RPPM.06.02.02-22-0006/17).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu gospodarstwa domowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

32500000-8 Urządzenia i artykuły telekomunikacyjne

32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

32324600-6 Telewizory cyfrowe

39700000-9 Sprzęt gospodarstwa domowego

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
.....
Podpis Dyrektora
Krzysztof Łajto

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Projekt umowy

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia dla każdej części

Załącznik nr 7 - Zobowiązanie innego podmiotu

Słupsk, dnia 19 lipca 2019 r.

KIEROWNIK
Działu Analiz i Projektów
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Słupsku
Krzysztof Łajto
mgr Katarzyna Filipiak



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
76-200 Słupsk, ul. Stoneczna 15 d,
www.bip.mopr.slupsk.pl
tel. 59 814 28 01, fax 59 814 28 03
e-mail: mopr@sl.home.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na wykonanie usługi, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu gospodarstwa domowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, nr postępowania: MOPR.XVIII.4141.2/PZP/10/2019, MOPR.XVIII.4141.3/PZP/12/2019
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.), rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1) zwane w dalszej treści SIWZ „RODO” oraz powołane w SIWZ.
- 2.3. Zgodnie z art. 14 Ustawy do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.), jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
- 2.4. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 2.5. Przedmiot niniejszego zamówienia realizowany jest w ramach Umowy o dofinansowanie nr RPPM.0.02.02-22-0024/17-00
- 2.6. Na podstawie art. 93 ust.1 a) Ustawy Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane
- 2.7. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:
 - 1) Specyfikacji lub SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2) Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Zamawiającym - należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku z siedzibą przy ul. Stonecznej 15d, 76-200 Słupsk, reprezentowane przez Dyrektora.
 - 4) Umowie o podwykonawstwie - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
 - 5) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
 - 6) Cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 178).

3. Opis przedmiotu zamówienia (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części zawarty jest w załączniku nr 6 do SIWZ):

- 3.1 CZĘŚĆ I - Dostawa urządzeń telekomunikacyjnych
- 3.2 CZĘŚĆ II - Dostawa sprzętu gospodarstwa domowego
- 3.3 Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

4. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa:

- 4.1 Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia składanych przez jednego Wykonawcę. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na dowolną liczbę jego części.
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.3 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6: Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.



6. **Termin wykonania zamówienia:** do dnia 30.08.2019 r. przy czym zakłada się, że zamówienie zrealizowane zostanie w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunków;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunków;
- 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunków.

8. Przesłanki wykluczenia Wykonawców:

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

8.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

8.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawianie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4 SIWZ.

8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zaktóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

9.1. Do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć w formie pisemnej aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ,
- 2) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 1 pkt 12-22 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ.

9.2. Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zaktócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycję treści oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

9.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

9.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.



- 9.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.8. Zgodnie z art. 24aa Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.9. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.
- 9.10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.9 Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 9.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:**
- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosowych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja zawodowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 10.1 SIWZ nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 10.1 SIWZ.
- 10.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą
- 10.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.
- 11. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja):**
- 11.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim



przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 11.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia sporządzone odpowiednio według Załącznika nr 3 i Nr 4 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.2 SIWZ składa każdy z wykonawców.
- 11.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

12. Podwykonawstwo:

- 12.1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 12.2. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie:
 - 1) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,
 - 2) podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 12.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 13.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 13.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem poczty lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019, poz. 123 ze zm.).
- 13.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
- 13.4. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1, 9.2, 10.2 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 13.5. Dokumenty inne niż wymienione w pkt. 13.4 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.9. Wyjaśnienia treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do



Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

- 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1,
 - 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ - www.bjp.mopr.slupsk.pl- zamówienia publiczne, bez ujawniania źródła zapytania,
 - 5) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ - www.bjp.mopr.slupsk.pl- zamówienia publiczne,
 - 6) Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono SIWZ - www.bjp.mopr.slupsk.pl- zamówienia publiczne w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.
- 13.10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 1) p. Marta Mazurek, tel. +48 59 814 28 15, e-mail: m.mazurek@mopr.slupsk.pl
 - 2) p. Katarzyna Filipiak, tel. +48 59 814 28 15, e-mail: k.filipiak@mopr.slupsk.pl

14. Wymagania dotyczące wadium:

14.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

15. Termin związania ofertą:

- 15.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 15.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 15.3 SIWZ nie powoduje utraty wadium.
- 15.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

16. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 16.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy.
- 16.3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 16.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upętomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 16.6. Wszystkie strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 16.7. Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażań lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 16.8. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.1 SIWZ,
 - 2) zobowiązanie wymagane postanowieniami pkt. 10.2 SIWZ,
 - 3) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania.
- 16.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez



Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zmawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

- 16.10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej. Kopertę zewnętrzną należy zabezpieczyć w sposób trwały i oznaczyć napisem: „OFERTA na dostawę urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu gospodarstwa domowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku” - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert. Na kopercie wewnętrznej należy podać nazwę i adres Wykonawcy.
- 16.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. W takim przypadku należy powiadomić Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopertach, odpowiednio oznakowanych „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 16.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie.
- 16.13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa winny być załączone w osobnej kopercie, opatrzone napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron.
- 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**
- 17.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, ul. Słoneczna 15D, 76-200 Słupsk, w terminie do dnia 29.07.2019 r., do godz. 10:00.
- 17.2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 17.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, ul. Słoneczna 15D, 76-200 Słupsk, w dniu 29.07.2019 r. o godz. 10:15 w pok. nr 115.
- 17.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 18. Opis sposobu obliczenia ceny:**
- 18.1. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące oraz podatek VAT w ustawowej wysokości, z uwzględnieniem wprowadzonych zmian na etapie postępowania przetargowego.
- 18.2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 18.3. Zadeklarowana cena przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem okoliczności przewidzianych we wzorze umowy.
- 18.4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 19. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:**
- 19.1. Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
- 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**
- 20.1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert w każdej części:
- Kryterium 1: Cena C,- waga punktowa 60
Kryterium 2: Gwarancja G - waga punktowa 20
Kryterium 3: Serwis S - waga punktowa 20
- 20.2. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$P = C, + G + S$$



Suma punktów (P) stanowiąca sumę „Ceny oferty” C, i „Gwarancja” G_o i „Serwis” S_o.

20.2.1 KRYTERIUM 1 : Cena (C_o)

Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert
C_o „Cena oferty” = $\frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana badanej oferty}}$ x 60

Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

20.2.2 KRYTERIUM 2 : Gwarancja (G_o):

Punktacja przyznawana będzie w sposób następujący: Za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji ponad wymagany okres, tj. 24 miesiące) przyznany zostanie 1,00 pkt (Wykonawca może zaoferować maksymalny dodatkowy okres 12 miesięcy). Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

$$G_o = [(G_b / G_n) \times 20]$$

G_o - punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Gwarancja”
G_b - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Gwarancja”
G_n - najwyższa liczba punktów w kryterium „Gwarancja”

20.2.3 KRYTERIUM 2 : Serwis (S_o):

Punktacja przyznawana będzie w sposób następujący: Za zaoferowanie serwisu na terenie Miasta Słupska przyznany zostanie 1,00 pkt (za serwis rozumie się punkt naprawiający dostarczone urządzenia i sprzęt lub realizujący uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji). Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

$$S_o = S_b \times 20$$

S_o - punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Serwis”
S_b - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Serwis”

20.3. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.4. Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

20.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

20.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 20.6 SIWZ, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

20.7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

— niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

21.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



- 21.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja w której mowa w pkt. 21.1 ppkt. 2 SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 21.3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 21.1 ppkt 1 i 5-7 SIWZ, na stronie internetowej.
- 21.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 21.1 SIWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 21.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę wykonawców.
- 21.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 21.6 SIWZ, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 21.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**
- 22.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:**
- 23.1. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 23.2. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ).
- 23.3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 24. Środki ochrony prawnej:**
- 24.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także Innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 24.2. Szczegóły wnoszenia środka odwoławczego określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych od art. 179 do art. 198 g ustawy.
- 25. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Stoneczna 15D;
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku jest Pani Edyta Zubka, kontakt: adres e-mail: e.zubka@mopr.slupsk.pl;/1;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawa apteczek, materiałów i wyposażenia medycznego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z umową o dofinansowanie projektu do dnia 31.12.2028 r.;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
— na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

¹Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych



- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

DYREKTOR
Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
Włocławek
12.01.2020
[Podpis]

²Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

MOPR.XVIII.4141.3/PZP/12/2019
MOPR.XVIII.4141.2/PZP/10/2019

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu gospodarstwa domowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

Nazwa i adres Zamawiającego
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
76-200 Słupsk, ul. Słoneczna 15 d,
www.bip.mopr.slupsk.pl
tel. 59 814 28 01, fax 59 814 28 03
e-mail: mopr@sl.home.pl

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa firmy:
Siedziba firmy:
Nr telefonu:
e-mail:
Nr NIP:
Urząd Skarbowy:
Nr REGON:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia).

- I. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ:
- II. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CZĘŚĆ I - Dostawa urządzeń telekomunikacyjnych

Pozycja z opisu	Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto (ilość * cena jednostkowa brutto) [zł]
1	Aparat telefoniczny z bezprzewodową słuchawką	4		
2	słuchawka telefoniczna nagłowna	1		
3	Router z modemem (LTE)	1		
			Cena łączna brutto	

Cena łączna brutto słownie:



Oferuję serwis w części I (zaznaczyć właściwy kwadrat): TAK NIE

Liczba miesięcy gwarancji z uwzględnieniem okresu wymaganego:(należy wpisać minimum 24 miesiące, maksimum 36 miesięcy)

CZĘŚĆ II - Dostawa sprzętu gospodarstwa domowego

Pozycja z opisu	Nazwa przedmiotu	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto (ilość * cena jednostkowa brutto) [zł]
1	Czajnik elektryczny	8		
2	Gofrownica	1		
3	Kuchenka mikrofalowa	2		
4	Lodówka	1		
5	Lodówka z zamrażarką	1		
6	Mikser/blender	1		
7	Mikser	1		
8	Odkurzacz elektryczny	2		
9	Pralko-suszarka	1		
10	Robot kuchenny	1		
11	Suszarka do włosów	1		
12	Telewizor Lcd 40 cali	2		
13	Toster	2		
14	Zegar ścienny z baterią	6		
15	Zmywarka	1		
16	Żelazko	1		
Cena łączna brutto				

Cena łączna brutto słownie:

Oferuję serwis w części I (zaznaczyć właściwy kwadrat): TAK NIE

Liczba miesięcy gwarancji z uwzględnieniem okresu wymaganego:(należy wpisać minimum 24 miesiące, maksimum 36 miesięcy)



- 1) Informujemy, że⁴ : - odpowiednio dla każdej z części (NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ: a LUB b)
a) wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
b) wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)⁵

Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto

III. Informacje dotyczące podwykonawstwa:

- 1) Zamówienie wykonam sam/następujące części zamówienia powierzę Podwykonawcom⁶

Lp.	Część nr 1 - Zakres powierzonej części zamówienia	Firma podwykonawcy

Lp.	Część nr 2 - Zakres powierzonej części zamówienia	Firma podwykonawcy

- 2) Zamówienie wykonam z udziałem podwykonawców, na których zasoby powołuję się na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. Ustawy⁷ (nazwa/firma podwykonawców):

Część nr 1

Część nr 2 -

IV. Oświadczam, że:

- 1) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) zadeklarowana wyżej cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia oraz podatek VAT w ustawowej wysokości, z uwzględnieniem wprowadzonych zmian na etapie postępowania przetargowego,
- 3) zadeklarowana cena przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom, z wyjątkiem prawa Zamawiającego określonego we wzorze umowy,
- 4) zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje niezbędne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 5) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- 6) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do jej podpisania w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

⁴ Niepotrzebne skreślić

⁵Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

⁶ Niepotrzebne skreślić - w przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom.

⁷ Niniejszy punkt wypełnia Wykonawca, w przypadku Podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. Ustawy.



- V. Ofertę składam na kolejno ponumerowanych stronach. Cała oferta składa się z Stron.
- VI. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są oświadczenia, dokumenty i załączniki w postaci:
- 1)
 - 2)
 - 3)
- VII. Oświadczam, iż zastrzegam/nie zastrzegam⁹ (NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą one być udostępniane. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹⁰:
-

- VIII. Oświadczam, że jesteśmy/nie jesteśmy (NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ) mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem (zgodnie z definicją MŚP zawartą w załączniku I do Rozporządzenia Komisji UE Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.)¹¹

UWAGA:

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęćka firmowa)

.....
Imienna pieczęćka i podpis
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

....., dnia

⁸ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁹ Niepotrzebne skreślić.

¹⁰ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 8 ust. 2 ustawy zaleca się wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ.

¹¹ Zaznaczyć odpowiednie



Zamówienie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO Województwa Pomorskiego na lata 2014-2010 w ramach projektów:

- „Dzieciom, rodzicom, seniorom - usługi społeczne dla mieszkańców Słupska” (nr wniosku: RPPM.06.02.02-22-0019/17),
- „Usługi społeczne - innowacyjne i kompleksowe wsparcie na rzecz mieszkańców obszaru rewitalizowanego Miasta Słupska” (nr wniosku: RPPM.06.02.02-22-0006/17).

Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA NR
(umowa będzie przygotowywana na każdą część zamówienia odrębnie)

zawarta dnia pomiędzy:

Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507 reprezentowanym przez: Klaudiusza Dyjasa – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku na podstawie upoważnienia – Zarządzenie Prezydenta Miasta Słupska nr 698/ZiSS/2017 z dnia 7 lipca 2017 roku, przy kontrasygnacie Danuty Mazuro – Głównego Księgowego
zwanym dalej „Zamawiającym”
a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”
w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy:, strony zawierają umowę o następującej treści

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy oraz zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr do SIWZ.
2. Zakres świadczonych przez Wykonawcę prac jest taki, jak określono go w umowie i musi ponadto zawierać wszystkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w umowie.

§ 2.

1. Przedmiot umowy, zostanie zrealizowany do dnia
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o planowanym terminie/terminach dostawy/wach lub montażu przedmiotu umowy w terminie minimum 3 dni kalendarzowych przed datą jej realizacji.
3. W przypadku, gdy w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej wadami, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie do dnia.....
4. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie transportem i przy użyciu narzędzi i osób zapewnionych przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
5. Dowodem należytego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego lub częściowego sporządzony przez Wykonawcę, podpisany przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego bez uwag. Podpisany protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT lub rachunków.
6. Wykonawca wystawi faktury VAT lub rachunki za odebrane pozycje z przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp	Nazwa towaru	Opis faktury VAT lub rachunku

7. Zamawiający dopuszcza możliwość odbiorów częściowych, potwierdzonych protokołem częściowym, stwierdzającym zgodność dostawy z przedmiotem umowy. Odbiór częściowy nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag, ani zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy oraz SIWZ oraz załączoną do nich dokumentacją.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy, SIWZ oraz uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji umowy.



3. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o postępach w wykonaniu przedmiotu umowy oraz bezzwłocznie informować o przeszkodach w należytych jej wykonywaniu, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/za pośrednictwem podwykonawców w niżej wymienionym zakresie:
 - 1)
 - 2)
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy. Zlecenie Wykonania części prac podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

§ 4.

1. Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej _____ zł brutto (słownie złotych: _____).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, mieszczą się wszelkie koszty (w tym koszty transportu i dostawy oraz wniesienia przedmiotów umowy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego) oraz wszelkie opłaty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe zaoferowane w ofercie przez Wykonawcę, są cenami ryczałtowymi i nie mogą ulec zwiększeniu.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, określone w ust. 1 po wykonaniu odebranej całości lub części przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy bez uwag.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT lub rachunku w terminie 21 dni, od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty Strony zgodnie przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca może złożyć fakturę na Platformie Elektronicznego Fakturowania - w przypadku takiej formy złożenia faktury Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie na adres e-mail:
.....

§ 5.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
 - 2) w przypadku opóźnienia w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 5 % wartości brutto urządzenia, w stosunku do którego zgłoszono roszczenia z tytułu gwarancji, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego do pełnej wartości poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, bez konieczności składania w tym względzie odrębnego jakiegokolwiek oświadczenia.
4. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w umowie i przepisach prawa powszechnie obowiązującego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części - w zależności od wyboru Zamawiającego) gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i pomimo wezwania go przez Zamawiającego z wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 7 dni do usunięcia naruszeń, nie zmienia sposobu realizacji,
 - 2) złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający Wykonawcy należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 4) w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu umowy o więcej niż 14 dni;
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie, należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 3 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za część przedmiotu umowy odebraną do dnia odstąpienia.

§ 6.

1. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone i zmontowane w ramach przedmiotu umowy urządzenia będą wolne od wad fizycznych i prawnych, a także od praw osób trzecich oraz zostaną wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu, na które wydano poświadczenie lub certyfikat na znak bezpieczeństwa albo certyfikat zgodności z PN lub



- aprobata techniczną, a wykonane prace montażowe będą zgodne z odpowiednimi instrukcjami i normami techniczno-eksploatacyjnymi.
2. Na dostarczone urządzenia oraz ich montaż Wykonawca udzieli Zamawiającemu ... miesięcy gwarancji, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Termin gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
 3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
 4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami ust. 2. Dokument gwarancyjny będzie stanowił załącznik do protokołu odbioru końcowego. Wykonawca w dniu odbioru na żądanie Zamawiającego przekaze Zamawiającemu niezbędne certyfikaty i atesty oraz instrukcje obsługi załączone przez producenta.
 5. Jeżeli gwarancja producenta będzie dłuższa niż zaoferowana przez Wykonawcę, to obowiązywać będzie gwarancja producenta.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania zgłoszonych w ramach gwarancji wad w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia wady za pośrednictwem telefonu, faksu lub poczty elektronicznej. W tym celu Wykonawca winien zgłosić się do miejsca użytkowania urządzeń wskazanego przez Zamawiającego w zgłoszeniu.
 7. W przypadku niemożności wykonania czynności gwarancyjnych w miejscu użytkowania urządzeń, Wykonawca zabierze je ze sobą za pokwitowaniem i po usunięciu wad dostarczy oraz zamontuje je z powrotem w miejscu ich użytkowania. Koszty transportu i ponownego montażu ponosi Wykonawca.
 8. Wykonawca ma obowiązek wykonać naprawę gwarancyjną w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
 9. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
 10. Jeżeli naprawa będzie miała miejsce więcej niż 2 razy (w odniesieniu do tego samego urządzenia), w okresie gwarancji, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania wymiany takiego urządzenia na nowy taki sam lub równoważny (z zachowaniem w szczególności koloru i materiału oraz funkcjonalności i ewentualnego wyposażenia).
 11. Usunięcie wad będzie każdorazowo stwierdzone protokołarnie przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
 13. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7.

1. Osobami upoważnionymi do realizacji przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego, w szczególności: kontaktowania się z Wykonawcą, odbioru przedmiotu umowy (protokołów częściowych i protokołu końcowego), odbiorów gwarancyjnych są:
 - 1) ze strony Zamawiającego
a. _____ tel.: _____ e-mail: _____,
 - 2) ze strony Wykonawcy
a. _____ tel.: _____ e-mail: _____.
2. Każda ze Stron może dokonać zmian reprezentujących jej osób, o których mowa w ust. 1. Zmiana następuje na podstawie zawiadomienia drugiej Strony i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 8.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby za pomocą, których wykonuje przedmiot umowy.

§ 9.

Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, wszelkich informacji i danych, uzyskanych w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy oraz zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów niż związane z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 10.

1. Zamawiający stosownie do treści art. 144 ust.1 ustawy Pzp, przewiduje następujące możliwości dokonania zmian zawartej umowy:
 - 1.1. zaistnienie możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów, jeśli nowe rozwiązania są korzystne dla Zamawiającego; wykonanie dostaw zamiennych nie może wpływać na zwiększenie wysokości cen jednostkowych, ani na zwiększenie wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, przy czym mogą one ulec zmniejszeniu;
 - 1.2. zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadkach:
 - a) w przypadku kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi robotami budowlanymi, wykonywanymi, usługami, dostawami;
 - b) gdy nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach lub inne okoliczności niezależne od stron lub których strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć.



- 1.3. zmianę wymagań technicznych lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu składowego urządzenia z zastrzeżeniem, że zmieniony element będzie posiadał co najmniej takie lub lepsze parametry techniczne jak element zastępowany, z tym zastrzeżenie, że nie może wpływać na zwiększenie wysokości cen jednostkowych, ani na zwiększenie wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, przy czym mogą one ulec zmniejszeniu;
- 1.4. zmianę wynikającą ze zmiany przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu umowy i które wywołują potrzebę zmian tych postanowień.
- 2) Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszej umowie i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie Umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.

§ 11.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku, ul. Słoneczna 15 D, 76-200 Słupsk;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku jest Edyta Zubka, kontakt: e.zubka@mopr.slupsk.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Dostawa sprzętu gospodarstwa i wyposażenia domowego, sprzętu telewizyjnego i telekomunikacyjnego oraz wyrobów włókienniczych w rodzaju używanych w gospodarstwie domowym dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku z podziałem na części;
- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z umową o dofinansowanie projektu do dnia 31.12.2028 r.;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 O prawo sprzeciwu, RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 12.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Jeżeli w ramach ponoszenia odpowiedzialności solidarnej Zamawiający zapłaci za Wykonawcę lub podwykonawcę należności obciążające Wykonawcę lub podwykonawcę, ma prawo żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy zwrotu całego spełnionego świadczenia.
4. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu gospodarstwa domowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

Nazwa i adres Zamawiającego:
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
76-200 Słupsk, ul. Stoneczna 15 d,
www.bip.mopr.slupsk.pl
tel. 59 814 28 01, fax 59 814 28 03
e-mail: mopr@sl.home.pl

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....

Siedziba :

Nr telefonu/fax:.....

NIP:.....

Regon:.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 7.1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość) (podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

..... w następującym zakresie:.....

..... dnia r.
(miejscowość) (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość) (podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu gospodarstwa domowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

Nazwa i adres Zamawiającego:
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
76-200 Słupsk, ul. Słoneczna 15 d,
www.bjp.mopr.słupsk.pl
tel. 59 814 28 01, fax 59 814 28 03
e-mail: mopr@sl.home.pl

Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:

Siedziba :

Nr telefonu/fax:

NIP:

Regon:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
..... (podać

pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
..... (podać nazwę/firmę, adres, a także zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)



Załącznik nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ¹²**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu gospodarstwa domowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

Nazwa i adres Zamawiającego:
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
76-200 Słupsk, ul. Słoneczna 15 d,
www.bfp.mopr.slupsk.pl
tel. 59 814 28 01, fax 59 814 28 03
e-mail: mopr@sl.home.pl

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:.....

Siedziba firmy:.....

Nr telefonu/fax:.....

e-mail: :.....

NIP:.....

REGON:.....

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że¹³:

- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369)
- nie należę do tej samej grupy kapitałowej.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczętka firmowa)

.....
Imienna pieczętka i podpis
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

....., dnia

¹²Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

¹³ Zaznaczyć odpowiednie

Załącznik nr 6 do SIWZ

MOPR.XVIII.4141.3/PZP/12/2019
MOPR.XVIII.4141.2/PZP/10/2019

Część I - dostawa urządzeń telekomunikacyjnych

Wymagany minimalny okres gwarancji: 24 miesiące

Lp.	Nazwa sprzętu telewizyjnego i telekomunikacyjnego	Opis sprzętu telewizyjnego i telekomunikacyjnego	Ilość [szt.]	Miejsce dostawy
1.	Aparat telefoniczny z bezprzewodową słuchawką	Telefon stacjonarny wyposażony w podświetlony ekran. Aparat posiadający: - książkę telefoniczną o pojemności min. 50 pozycji, - listę ostatnich min. 5 połączeń, - funkcję blokowania połączeń z numerów zastrzeżonych, - funkcję głośnomówiącą, - identyfikację połączeń, - możliwość ustawiania dzwonek w słuchawce, - regulację głośności, - wskaźnik ładowania akumulatora, - wskaźnik pełnego naładowania, - wskaźnik niskiego poziomu naładowania akumulatora, - wskaźnik siły sygnału. Telefon umożliwiający prowadzenie rozmów do min. 10 godzin	4	MOPR w Słupsku Ul. Słoneczna 15 D 76-200 Słupsk (1 szt) Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (3 szt)
2.	słuchawka telefoniczna nagłowna	Słuchawka telefoniczna nagłowna na jedno ucho; kompatybilna z telefonami posiadającymi wejście słuchawkowe RJ; mikrofon z redukcją szumów na obracanym wysięgniku, ergonomiczny kształt, możliwość przełożenia słuchawki lewa-prawa, złącze RJ9, kabel o długości 1 m, system szybkozłączki, akcesoria: gąbki skóropodobne, gąbki piankowe	1	MOPR w Słupsku Ul. Słoneczna 15 D 76-200 Słupsk
3.	Router z modemem (LTE)	Router z wifi, z wbudowanym modemem; działający w oparciu o technologie 4G LTE, umożliwiający dostęp do internetu mobilnego za pośrednictwem sieci LAN oraz wifi; sygnał wifi dzielony pomiędzy wielu użytkowników jednocześnie (min. 10); możliwość zamontowania dodatkowej anteny (antena w zestawie), brak blokady sim-lock	1	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)

Część II – dostawa sprzętu gospodarstwa domowego

Wymagany minimalny okres gwarancji: 24 miesiące

Lp.	Nazwa sprzętu telewizyjnego i telekomunikacyjnego	Opis sprzętu telewizyjnego i telekomunikacyjnego	Ilość [szt.]	Miejsce dostawy
1.	Czajnik elektryczny	Pojemność min. 1,5l, z filtrem wylapującym kamień, plastikowy lub ze stali nierdzewnej, zabezpieczenie przed przegrzaniem, obrotowa podstawa, automatyczne otwieranie pokrywy (przycisk), wskaźnik poziomu wody, zabezpieczenie przed przegrzaniem, zabezpieczenie przed pracą bez wody	8	MOPR w Słupsku Ul. Stoneczna 15 D 76-200 Słupsk (2 szt) Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (6 szt)
2.	Gofrownica	Obudowa ze stali nierdzewnej, powłoka zapobiegająca przywieraniu, zabezpieczenie przed przegrzaniem, regulacja temperatury, nienagrzewające się uchwyty, moc min. 1200W	1	MOPR w Słupsku Ul. Stoneczna 15 D 76-200 Słupsk
3.	Kuchenka mikrofalowa	Wolnostojąca, sterowanie elektroniczne, pojemność 20-25l, funkcja grilla, wyposażona w talerz obrotowy, programy automatyczne, moc min. 700W	2	MOPR w Słupsku Ul. Stoneczna 15 D 76-200 Słupsk (1 szt) Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
4.	Lodówka	Wolnostojąca lodówka z zamrażarką, kolor srebrny/stal nierdzewna/szary/inox, klasa energetyczna min A+, wysokość min 160 cm, wysokość max. 190cm, szerokość do 60 cm, pojemność użytkowa chłodziarki powyżej 190 l, liczba drzwi: 2 (lodówka + zamrażarka)	1	MOPR w Słupsku Ul. Stoneczna 15 D 76-200 Słupsk
5.	Lodówka z zamrażarką	Wolnostojąca lodówka z zamrażarką, z systemem no frost, klasa energetyczna min. A++, wysokość min 180 cm, szerokość maksymalna 60 cm, alarm otwartych drzwi, kolor stalowy/inox/srebrny, szklane półki, pojemność użytkowa chłodziarki i zamrażarki łącznie min. 300l	1	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
6.	Mikser/blender	Urządzenie wielofunkcyjne: mieszające, miksujące, rozdrabniające; z misą roboczą o pojemności powyżej 1l; załączona końcówka do ubijania, dodatkowe elementy: kubek miksujący, nasadka blendująca, miarka; moc min. 400W	1	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
7.	Mikser	Zasilanie sieciowe 230- 140V; Moc silnika: min. 400 W, liczba poziomów obrotów: min. 5; Funkcje: mieszanie, miksowanie, ubijanie piany, funkcja turbo. Wyposażenie minimalne: końcówki do mieszania (haki), końcówki do ubijania (trzepaczki)	1	MOPR w Słupsku Ul. Stoneczna 15 D 76-200 Słupsk



8.	Odkurzacz elektryczny	odkurzacz typu tradycyjnego, workowy, pojemność worka od 2,5l, moc min. 890W, zasilanie sieciowe, filtr HEPA, automatyczny zwijacz przewodu, sygnalizacja pełnego worka, przewód zasilający min. 5m, teleskopowa rura, załączone wymienne ssawki, regulacja siły ssania, gumowane kółka, klasa reemisji kurzu A	2	MOPR w Słupsku Ul. Stoneczna 15 D 76-200 Słupsk (1 szt) Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
9.	Pralko-suszarka	Pralko-suszarka wolnostojąca, klasa energetyczna A, ładowność pralki 9-10kg, ładowność suszarki 6-8kg, automatyczna blokada drzwi przed przypadkowym otwarciem, elektroniczny wyświetlacz	1	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
10.	Robot kuchenny	Robot kuchenny wielofunkcyjny; funkcje m.in.: rozdrabnianie, mieszanie, miksowanie, krojenie, tarcie; moc min. 1000W, regulacja prędkości, dodatkowe akcesoria, z misą roboczą	1	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
11.	Suszarka do włosów	Silnik AC, ustawienie prędkości nawiewu, ustawienie temperatury powietrza, dwie nasadki: dyfuzor i wąska nasadka, jonizacja, nawiew ciepły i zimny, moc 2000-2400W	1	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
12.	Telewizor Lcd 40 cali	Telewizor z przekątną ekranu 40 cali, rozdzielczość full HD, ekran prosty, matryca led, telewizor z funkcją smart, blokada rodzicielska, klasa energetyczna A+, co najmniej 2 wejścia usb i 2 hdmi, gniazdo CI/Cl+, załączony stojak oraz uchwyt do powieszenia na ścianę	2	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
13.	Toster	Toster/opiekacz do kanapek, możliwość opiekania dwóch kanapek równocześnie, moc. min 750W, termoizolacyjny uchwyt i obudowa, automatyczny termostat, antypoślizgowe nóżki, nieprzywierająca powłoka	2	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
14.	Zegar ścienny z baterią	Zegar ścienny analogowy, z wyraźnym i czytelnym cyferblatem, okrągły o średnicy min. 30cm, lub kwadratowy o boku min. 30cm, na cyferblacie czytelne cyfry arabskie, 3 wskazówki, obudowa z aluminium/metalu, w zestawie z pasującą baterią/ami	6	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
15.	Zmywarka	Zmywarka wolnostojąca, klasa energetyczna min. A++, zużycie wody na 1 cykl max 10l, pojemność min 12 kompletów naczyń; szerokość 60 cm, liczba koszy: 2-3 (w tym na sztućce), regulowany górnym kosz; kolor szary/srebrny/innox, wyświetlacz elektroniczny	1	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)
16.	Żelazko	żelazko elektryczne parowe ze stopą ceramiczną, funkcja automatycznego wyłączenia, system antywapienny, funkcja samoczyszczenia, regulacja strumienia pary, spryskiwacz, blokada kapania, moc powyżej 1800W, regulacja mocy parowania, pojemny zbiornik na wodę min. 300 ml, długi obrotowy przewód, antypoślizgowy uchwyt	1	Ul. Tuwima 34 76-200 Słupsk (1 szt)



Załącznik nr 7 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU NA PODSTAWIE ART. 22a USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH¹⁴

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu gospodarstwa domowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

Ja/My¹⁵ niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji zasoby na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp)

zobowiązuję/my¹⁶ się oddać do dyspozycji Wykonawcy uczestniczącemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj.

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy, który polega na zasobach ww. podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy)
następujące zasoby, na potrzeby realizacji ww. zamówienia:

.....
Oświadczam/ my, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww zasoby, w następującym zakresie:

.....
2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
4) zrealizuję następujące roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmy Wykonawcy
(lub pieczęćka firmowa)

.....
Imienna pieczęćka i podpis osoby
upoważnionej lub osób upoważnionych
przez Wykonawcę

Miejscowośćdata.....

.....
(pieczęć nagłówkowa podmiotu udostępniającego)

¹⁴Załącznik ten wypełnia i podpisuje podmiot udostępniający Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną na podstawie art. 22a ustawy Pzp.

¹⁵ Niepotrzebne skreślić

¹⁶ Niepotrzebne skreślić